

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 273

Eron myöntäminen kaupunginhallituksen varajäsenyydestä ja konsernijaoston jäsenen luottamustoimesta sekä varapuheenjohtajan tehtävästä

TRE:4077/00.00.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Olga Haapa-aholle myönnettiin ero kaupunginhallituksen konsernijaoston jäsenyydestä sekä varapuheenjohtajan tehtävästä 1.9.2026 lukien.

Johanna Kirjavainen valittiin 1.9.2026 lukien kaupunginhallituksen konsernijaoston uudeksi jäseneksi sekä varapuheenjohtajaksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kaupunginhallituksen pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa tämän pykälän osalta.

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Olga Haapa-aholle myönnetään ero kaupunginhallituksen varajäsenen luottamustoimesta 1.9.2026 lukien.

Kaupunginhallitukseen valitaan uusi varajäsen 1.9.2026 lukien jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Asia käsitellään ylimääräisenä asiana valtuuston 24.8.2026 kokouksessa.

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa tämän pykälän osalta.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus

Olga Haapa-aholle myönnetään ero kaupunginhallituksen konsernijaoston jäsenyydestä sekä varapuheenjohtajan tehtävästä 1.9.2026 lukien.

Kaupunginhallituksen konsernijaostoon valitaan uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.9.2026 lukien.

Kaupunginhallituksen konsernijaostoon valitaan uusi varapuheenjohtaja jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.9.2026 lukien.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallituksen pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa tämän pykälän osalta.

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Olga Haapa-aholle myönnetään ero kaupunginhallituksen varajäsenen luottamustoimesta 1.9.2026 lukien.

Kaupunginhallitukseen valitaan uusi varajäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.9.2026 lukien.

Asia käsitellään ylimääräisenä asiana valtuuston 24.8.2026 kokouksessa.

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa tämän pykälän osalta.

Kokouskäsittely

Johanna Kirjavainen ilmoitti olevansa asianosaisena esteellinen (hallintolaki 28.1 §). Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 1 momentin 1) kohdan perusteella ja Kirjavainen poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Esittelijä tarkensi päätösehdotustaan siten, että kyseiset luottamushenkilömuutokset tulevat voimaan 1.9.2026 lukien. Puheenjohtaja totesi muutetun päätösehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

Asian käsittelyn aikana Vilma Järvisalo ehdotti, että 1.9.2026 lukien jäljellä olevaksi toimikaudeksi konsernijaoston uudeksi jäseneksi sekä varapuheenjohtajaksi valitaan Johanna Kirjavainen.

Puheenjohtaja tiedusteli Järvisalon ehdotuksen saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Perustelut

Olga Haapa-aho on pyytänyt 13.8.2026 kirjaamoon toimitetulla sähköpostilla eroa kaupunginhallituksen varajäsenen luottamustoimesta sekä kaupunginhallituksen konsernijaoston varapuheenjohtajan tehtävästä tultuaan valituksi kaupungin tytäryhtiön hallitukseen, aloittaen 1.9.2026.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 30 §:n mukaan jaostoihin sovelletaan, mitä asianomaisesta toimielimestä säädetään.

Kuntalain 73 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta kunnanhallitukseen:

"Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;

3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;

4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä."

Valtuuston 19.5.2025 § 59 hyväksymän Tampereen kaupunkikonsernin tytäryhtiöiden konserniohjeen mukaisesti kaupunginhallituksen varsinaiset jäsenet, konsernijaoston jäsenet ja varajäsenet, tarkastuslautakunnan varsinaiset jäsenet, pormestari, konsernijohtaja tai omistajaohjausyksikön johtaja eivät voi kuulua tytäryhtiöiden, konserniin kuuluvien yhteisöjen tai säätiöiden johtoon tai hallitukseen.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4 a §:n mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Kaupunginhallituksen uudeksi jäseneksi voidaan valita mies tai nainen.

Konsernijaostoon voidaan valita uudeksi jäseneksi nainen tai mies. Kaupunginhallituksen uudeksi varajäseneksi tulee valita nainen.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Asian käsittely ylimääräisenä valtuuston asiana on perusteltua luottamustoimissa tapahtuvien muutosten ajantasaisuuden varmistamiseksi.

Tiedoksi

Valittu, Olga Haapa-aho, Noora Jalonen, Terhi Kokkonen,
Luottamushenkilömuutokset, luottamushenkilöpalkkiot.pirkanmaa(at)
monetra.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§273

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki

Kirjaamo

Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487

33101 Tampere

sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.